

Identification

CLIENT		CONJOINT ¹		
Nom du client : _____		Nom du conjoint : _____		
Prénom du client : _____		Prénom du conjoint : _____		
Rue : _____		Ville : _____ Province : _____		
Pays : _____ Code postal : _____		N° de téléphone (résidence) : _____		
Adresse courriel : _____		Courriel : _____		
Sexe : _____ Date de naissance : _____		Sexe : _____ Date de naissance : _____		
N° de téléphone (bureau et cellulaire) : _____		N° de téléphone (bureau et cellulaire) : _____		
Numéro d'assurance sociale : _____		Numéro d'assurance sociale : _____		
État civil : _____		État civil : _____		
Nom de l'enfant ou de la personne à charge	Sexe	Revenu net (féd. et Qc)	NAS	Date de naissance

Si la garde de l'un de vos enfants est partagée, veuillez s'il vous plaît nous indiquer le pourcentage du temps où vous avez la garde de ce dernier à côté de son revenu net.

Documents/Information à fournir

- ✕ Copie des déclarations de revenus, avis de cotisation et annexes de l'année dernière pour chaque membre de la famille.²
- ✕ Votre dernier relevé de paie pour chacun des emplois occupés au cours de l'année 2016.
- ✕ Formulaire³ T1013 et MR-69-W complétés et signés par chaque membre de la famille. (Annexe 10)
- ✕ Tous vos feuillets et reçus relatifs à vos revenus, déductions et crédits de 2016. L'annexe 10 peut servir de liste de contrôle.
- ✕ Annexes pertinentes complétées par chaque membre de la famille.
- ✕ Êtes-vous couverts par un régime d'assurance médicaments privé⁴? _____ Si oui, combien de mois de couverture en 2016? _____ Avec quelle société d'assurance? _____
- ✕ Déteniez-vous des biens étrangers⁵ dont le coût excédait 100 000 \$ à un moment quelconque en 2016⁶?

	Oui/Non	Coût	Revenus
Client			
Conjoint			

- ✕ Êtes-vous bénéficiaire d'une fiducie canadienne résidant à l'extérieur du Québec? _____ (client) _____ (conjoint)
- ✕ Avez-vous transféré ou prêté des fonds à une fiducie non résidente en 2016? _____ (client) _____ (conjoint)
- ✕ Êtes-vous bénéficiaire d'une fiducie non résidente? _____ (client) _____ (conjoint)
- ✕ Si vous êtes âgé de 65 ans et plus, veuillez nous fournir votre plus récent compte de taxes afin que nous puissions vérifier votre admissibilité à la subvention pour hausse de taxes municipales.

Détenez-vous votre citoyenneté américaine?	Avez-vous votre carte verte?	
	Oui	Non
Avez-vous séjourné à l'extérieur du Canada en 2014 ?	Oui	Non
Avez-vous séjourné à l'extérieur du Canada en 2015 ?	Oui	Non
Avez-vous séjourné à l'extérieur du Canada en 2016 ?	Oui	Non

¹ Indiquer le **revenu net du conjoint** (aux fins du fédéral et du Québec), **si nous ne préparons pas** ses déclarations : _____ (Fed) _____ (Qc) Montant de la ligne 430 (Qc) _____ () si négatif.

² Si nous n'avons pas déjà produit votre déclaration de 2015

³ Ces formulaires nous autorisent à communiquer avec les autorités fiscales, au besoin.

⁴ Si vous ne répondez pas à cette question, nous **présumerons que vos réponses sont « oui »** et « 12 mois ».

⁵ Comprend des actions de sociétés non résidentes détenues par le biais d'institutions canadiennes.

⁶ Si vous ne répondez pas à cette question et/ou aux 3 questions suivantes, nous **présumerons que votre réponse est « non »**.

Acomptes provisionnels effectués

	Client		Conjoint	
	Fédéral	Québec	Fédéral	Québec
15 mars 2016				
15 juin 2016				
15 septembre 2016				
15 décembre 2016				
Total pour 2016				
15 mars 2017 (pour 2017)				

Dates importantes en 2016

CLIENT	Conjoint
Date de décès : _____	Date de décès : _____
Date d'arrivée au Canada : _____	Date d'arrivée au Canada : _____
Date de départ du Canada : _____	Date de départ du Canada : _____
Date de séparation/divorce : _____	

Autres informations requises

- ✘ Avez-vous vendu une propriété en 2016? Oui Non Si vous avez répondu oui, veuillez nous envoyer une copie de l'acte de vente,
 - Le coût de la propriété : _____
 - La date de l'achat : _____
 - Pourcentage d'utilisation personnelle : _____
 - Avez-vous, en 2016, été propriétaire de plus d'une propriété à la fois et, si oui, entre quelles dates?

 - La preuve de tout frais pour amélioration résidentielle.
- ✘ Voulez-vous que nous divisions votre revenu de pension?
- ✘ Voulez-vous que nous transférons les crédits d'impôts pour les frais de scolarité de vos enfants à vous, si applicable?
- ✘ Avez-vous acheté votre première propriété en 2016?
- ✘ Dans l'éventualité d'un remboursement d'impôts provincial, voulez-vous que nous le transférons à votre conjoint(e) ou vice-versa afin de réduire ses impôts à payer?
- ✘ Êtes-vous enregistré pour le dépôt direct à Revenu Québec et Canada Revenue Agency? Si vous ne l'êtes pas et que vous aimeriez être enregistré, faites nous parvenir un spécimen de chèque.
- ✘ Veuillez nous fournir tous vos reçus de transactions pour des placements non-enregistrés.

Revenus et dépenses d'entreprise ou de profession Annexe 1

Description	Montant total/Description
Produit ou service principal	
Revenus	
Revenus ⁷ , excluant TPS et TVQ, si inscrit	
Travaux en cours à la fin de l'année (inclus dans les revenus) ⁸	
Dépenses , réduites des taxes de vente remboursées, s'il y a lieu	
Publicité	
Repas et frais de représentation (100 %)	
Créances irrécouvrables	
Assurances	
Intérêts	
Taxes, droits d'adhésion, cotisations ⁹ et permis	
Frais de bureau	
Fournitures	
Honoraires professionnels	
Frais de gestion	
Loyer	
Entretien et réparations ¹⁰	
Salaires	
Impôts fonciers	
Frais de voyage-déplacement	
Dépenses de congrès #1	
Dépenses de congrès #2	
Téléphone	
Services publics	
Livraison, transport et messagerie	
Dépenses automobiles et frais de bureau à domicile (S.V.P., indiquez 100 % de la dépense)	S.V.P., complétez les annexes 2 et/ou 3
Formation	
Taxis aux fins d'affaires	
Autres :	
Dépenses de nature capitale :	

⁷ Indiquez le % attribuable à chaque province si une partie a été gagnée à l'extérieur du Québec.

⁸ Pour les professionnels.

⁹ Pour les **cotisations professionnelles**, SVP joindre les **reçus**.

¹⁰ Joindre les reçus pour les frais engagés pour réaliser des travaux de rénovation, d'entretien ou de réparation à l'égard d'un édifice, d'une structure ou d'un terrain situés au Québec. Le NAS ou numéro de TVQ ainsi que le montant total sont requis pour chaque entrepreneur ayant effectué des travaux. **S.V.P., indiquez NAS ou # TVQ.**

Dépenses d'automobile à des fins d'affaires ou d'emploi¹¹ Annexe 2

Description	Montant total
Véhicule	
Modèle et année	
Coût d'acquisition dans l'année ou pdsf si location	
Prix de vente dans l'année	
Nombre de kilomètres total parcourus dans l'année	km
Nombre de kilomètres parcourus à des fins d'affaires ou d'emploi dans l'année	km
FNACC au début de l'année	
Dépenses	
Essence et huile	
Entretien et réparations	
Assurances	
Immatriculations et permis	
CAA	
Intérêts	
Frais de location	
Stationnement aux fins d'affaires	
Portion remboursée par l'employeur / Allocation de kilométrage reçue	
Autres :	

Dépenses pour bureau à domicile¹² Annexe 3

Description	Montant total
Pourcentage servant à des fins personnelles¹³	
Dépenses	
Chauffage	
Électricité	
Assurances	
Entretien et réparations	
Intérêts ou loyer	
Taxes foncières, municipales et scolaires	
Autres :	

Si vous êtes immatriculé au Registre des entreprises du Québec en vertu de la *Loi sur la publicité légale des entreprises individuelles, des sociétés et des personnes morales* :

- a. Vous devez annuellement mettre à jour les renseignements qui vous concernent;
- b. Veuillez nous fournir les informations suivantes :
 - i. Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) : _____
 - ii. Immatriculée pour la première fois en 2016? _____
 - iii. Les renseignements contenus dans le registre des entreprises sont-ils exacts?¹⁴ _____

¹¹ Si vous êtes un salarié, veuillez fournir les formulaires T2200 et TP-64.3 complétés puis signés par votre employeur.

¹² Si vous êtes un salarié, veuillez fournir les formulaires T2200 et TP-64.3 complétés puis signés par votre employeur.

¹³ En fonction de la superficie.

¹⁴ **Si des renseignements sont inexacts**, utilisez le service en ligne pour mettre à jour vos renseignements : www.registreentreprises.gouv.qc.ca. **Si vous avez mis fin aux activités de votre entreprise au Québec**, produisez le formulaire Déclaration de radiation. Si vous avez présenté votre demande de radiation, dûment remplie, au registraire des entreprises avant le 1er janvier 2016, vous n'avez pas de droits à payer.

Revenus de location¹⁵

Annexe 4

	#1	#2	#3
Adresse			
Revenus bruts de location			
Dépenses			
Publicité			
Assurances			
Intérêts sur hypothèque			
Honoraires professionnels			
Frais de gestion et d'administration			
Entretien et réparations — S.V.P., indiquez NAS ou # TVQ ¹⁶			
Dépenses de nature capitale — S.V.P., joindre détails			
Taxes foncières, municipales et scolaires			
Services publics			
Autres :			
% attribuable à votre usage personnel	%	%	%
Coût, FNACC et produit de disposition			
Coût du terrain			
Coût de la bâtisse			
Fraction non amortie du coût en capital au 31 décembre 2011			
Produit de disposition-Terrain			
Produit de disposition-Bâtisse			
Date de disposition			
Veillez noter que depuis 2015, le Relevé 31 doit être produit remis à chaque locataire dont le nom apparaît sur le bail avant le 28 février. Si vous n'avez pas produit vos Relevés 31 et que vous aimeriez que nous le fassions pour vous, n'hésitez pas à le demander à un membre de notre personnel			

Crédit d'impôt Rénovert

Annexe 5

Information sur rénovations en vertu d'une entente conclue après le 17 mars 2016 et avant le 1^{er} avril 2017

Adresse	
Type d'habitation (maison, condo, immeuble locatif ou chalet)	
Nom et numéro d'assurance sociale du ou des copropriétaire(s)	
Rénovations réalisés par des entrepreneurs	
Montant admissible des rénovations domiciliaires ¹⁷	
Somme payée en 2016 ¹⁸	
Achats fait auprès de commerçants	
Montant admissible des rénovations domiciliaires	
Somme payée en 2016	

¹⁵ Veuillez vous référer à l'annexe 9.¹⁶ Le NAS ou numéro de TVQ ainsi que le montant total sont requis pour chaque entrepreneur ayant effectué des travaux.¹⁷ Les dépenses admissibles sont les dépenses se rattachant à la rénovation éco responsable (ex. fenestration, isolation, climatisation)¹⁸ N'oubliez pas de nous fournir le formulaire TP-1029.ER.A, aussi disponible sur le site <http://www.revenuquebec.ca/> dûment rempli et signé par l'entrepreneur ayant effectué les travaux de rénovation admissibles.

Crédit d'impôt pour solidarité¹⁹

Annexe 6

	Vous		Votre conjoint	
	Oui	Non	Oui	Non
Habitez-vous ordinairement avec votre conjoint?				
Occupez-vous une habitation où vous êtes la seule personne à remplir les conditions pour demander ce crédit d'impôt?				
Habitez-vous un logement dont vous êtes propriétaire et qui est votre lieu principal de résidence?				
Habitez-vous un logement admissible dont vous êtes locataire ou sous-locataire?				
Inscrivez le nombre de personnes admissibles à ce crédit d'impôt (autres que votre conjoint) qui habitent avec vous ce logement et qui en sont propriétaires, colocataires ou sous-locataires.				
Inscrivez le nombre d'enfants qui habitent avec vous et pour lesquels vous ou votre conjoint recevez le paiement de soutien aux enfants versé par la Régie des rentes du Québec (RRQ).				
Inscrivez le nombre d'enfants inclus ci-dessus pour lesquels le paiement de soutien aux enfants a été déterminé en fonction d'une garde partagée.				
Est-ce que votre lieu principal de résidence est situé dans un village nordique?				
Les enfants mentionnés plus haut habitent-ils ordinairement avec vous un village nordique?				

Gains et pertes en capital²⁰

Annexe 7

Description	Date de disposition	# vendues	Prix de vente brut ²¹	Commission à la vente ²²	Date d'acquisition	Coût ²³

Solde de l'exonération du gain en capital²⁴ : _____ (client) _____ (conjoint)

Pertes déductibles au titre d'un placement d'entreprise réclamées antérieurement : _____ (client) _____ (conjoint)

Solde de vos pertes nettes cumulatives sur placement : _____ (client) _____ (conjoint)

Pertes en capital reportées : _____ (client 2016) _____ (client 2015) _____ (client 2014)
 _____ (conjoint 2016) _____ (conjoint 2015) _____ (conjoint 2014)

¹⁹ Depuis juillet 2011, les versements du crédit d'impôt pour solidarité remplacent le crédit pour TVQ, le crédit pour particulier habitant un village nordique et le remboursement d'impôts fonciers. Ce crédit est versé mensuellement et vous avez l'obligation d'être inscrit au dépôt direct pour le recevoir. **Vous devez répondre aux questions indiquées ci-haut avec votre déclaration de 2016 pour recevoir le crédit qui sera versé aux personnes sans conjoint dont les revenus sont inférieurs à 51 279 \$ ou aux personnes avec conjoint dont le revenu familial est inférieur à 55 828 \$. Pour souscrire au dépôt direct, veuillez indiquer : Nom de l'institution financière : _____ # de la succursale : _____ # de l'institution : _____ # de compte : _____.**

²⁰ Incluant la **vente d'une résidence principale** (SVP, répartir entre terrain et bâtiment). Votre conseiller en placements pourrait alternativement vous fournir une **liste** (SVP la demander convertie en \$ canadien). Veuillez indiquer s'il s'agit de votre résidence principale.

²¹ Converti en \$ canadien en fonction du taux de change au moment de la vente ou de la **disposition présumée**. Fournir détails s'il s'agit d'un **don**.

²² Converti en \$ canadien en fonction du taux de change au moment de la vente.

²³ Converti en \$ canadien en fonction du **taux de change au moment de l'acquisition**. Inclue **commissions**.

²⁴ La limite à vie est de 824 760 \$ pour l'année 2016.

Pension alimentaire**Annexe 8****Pension alimentaire reçue**

Nom et relation	Adresse	NAS	Montant annuel	Imposable?

Pension alimentaire payée

Nom et relation	Adresse	NAS	Montant annuel	Déductible?

Revenus, déductions et crédits d'impôt²⁵

Annexe 9

Revenus de sources canadiennes et étrangères ²⁶	✓		✓
Emploi (T4/Relevé1)		Société de personnes et abris fiscaux (T5013/T101/R15)	
Avantages imposables et rémunération non indiqués sur T4 et R1		Gains et pertes en capital – voir annexes 7	
Options d'achat d'actions		Revenus et dépenses d'entreprise ou de profession – voir annexe 1	
Commissions		Revenus et dépenses de location – voir annexe 4	
Assurance-emploi et assurance parentale (T4E et R6)		Revenus et dépenses d'agriculture et de pêche	
Prestation universelle pour la garde d'enfants (RC62)		Pension alimentaire – voir annexe 8	
Pension ²⁷ /allocation de retraite (T4A/R2)		Éléments « non imposables » tels CSST et supplément de revenu garanti	
Pension de RRQ/RPC/SV (T4A(P)/T4A(OAS)/R2)		REÉÉ	
REER, RPDB, RPA, FERR (T4RSP/T4RIF/R2)		REÉI	
Dividendes (T5/R3)		Bourses d'études, de perfectionnement et de récompense	
Intérêts (T5/T600/R3)		Versements anticipés de crédits d'impôt (Relevé 19)	
Fonds mutuels, succession et fiducie (T3/R16)		Autres revenus :	
Déductions et crédits d'impôt	✓		✓
REER / Dépenses d'emploi déductibles – voir annexes 2 et 3		Personne handicapée / Déficience grave et prolongée des fonctions mentales ou physiques ²⁸ / Maintien à domicile d'une personne âgée	
Cotisations syndicales et professionnelles		Fonds de travailleurs (5006/R10) / Report d'impôt minimum	
Frais de garde d'enfants		Montant pour les pompiers volontaires	
Pension alimentaire – voir annexe 8		Crédit d'impôt pour la solidarité (voir annexe 6)	
Frais juridiques, de comptabilité et de conseillers en placements ²⁹		Remboursement minimum du RAP :	
Intérêts payés aux fins d'investissement		Remboursement minimum du REEP :	
Coffret de sûreté / Frais de déménagement		Frais d'adoption et de traitement de l'infertilité	
Frais médicaux et de préposé ³⁰		Laissez-passer de transport en commun	
Frais de scolarité et d'examen ³¹ , montant pour études, intérêts - prêts étudiants		Report du rajustement des frais de placement (Québec)	
Contributions politiques fédérales, provinciales et municipales / Impôts étrangers payés		Montant pour aidants naturels et familiaux / Personne qui accorde un répit aux aidants naturels / Frais de relève pour aider les aidants naturels	
Dons et montants reportés / Personne vivant seule		Condition physique et activités artistiques des enfants	
Travailleurs expérimentés ³²		Achat d'une première maison ou d'une habitation adaptée pour une personne handicapée ³³	
Nouveaux diplômés travaillant dans une région ressource éloignée		Autres :	

²⁵ Liste de contrôle des principaux revenus, déductions et crédits d'impôt. Un résident du Canada doit déclarer ses **revenus de sources mondiales**. S.V.P., cocher les éléments pertinents et joindre les feuillets, reçus et détails relatifs à ceux-ci.

²⁶ Il est de la responsabilité du contribuable de s'assurer qu'il a reçu et qu'il nous fournit les feuillets et reçus pour tous ses revenus, crédits et déductions. Certains cégeps et universités, ainsi que certaines institutions financières (notamment ING) rendent disponibles sur leur **site internet les feuillets fiscaux** sans pour autant les envoyer par la poste.

²⁷ À moins d'indication contraire, **nous fractionnerons les revenus de retraite admissible avec le conjoint**, si c'est bénéfique pour le couple.

²⁸ Incluant les produits et services aux personnes handicapées et, les dépenses pour rénover, transformer ou construire une habitation.

²⁹ Incluant les frais judiciaires pour faire établir le droit initial de recevoir une pension alimentaire ou l'obligation initiale de payer une pension alimentaire, au Québec.

³⁰ Depuis 2011, le plafond de 10 000 \$ des frais admissibles au titre du crédit pour frais médicaux à l'égard d'une personne financièrement à sa charge est éliminé.

Si vous avez des prescriptions, nous vous suggérons d'obtenir un **sommaire annuel de votre pharmacie**. De plus, certains assureurs peuvent produire un **sommaire annuel des dépenses médicales non remboursées**. Veuillez bien identifier les frais suivants :

- Services médicaux ou dentaires fournis à des **fins purement esthétiques**, puisqu'ils ne sont pas déductibles;
- **Montures de lunettes**, puisqu'elles sont limitées à 200 \$ par personne, au Québec;
- **Primes versées à un régime privé dans l'année**.

³¹ Incluant les frais d'examen professionnels et de métiers, depuis 2011.

³² À compter de 2012, un particulier âgé de 65 ans et plus a droit à un crédit d'impôt non remboursable de 15.04 % de son revenu de travail excédant 5 000 \$, jusqu'à concurrence d'un montant maximal de revenu de 3 000 \$.

³³ Au fédéral, le crédit d'impôt non remboursable pour l'achat d'une première maison ou d'une habitation adaptée pour une personne handicapée égale à 15 % de 5 000 \$.

Annexe 10

Procurations

IMPORTANT

Veillez imprimer les procurations et nous les envoyer par la poste

Remplir une procuration pour chaque membre de la famille pour lequel nous préparons la déclaration d'impôts

Remplir uniquement les champs *Nom, Prénom, NAS* et *signature*

Lacharité McComber Kuczynski
407, boul. Saint-Laurent, bureau 902
Montréal (Québec) H2Y 2Y5



Agence du revenu
du Canada

Canada Revenue
Agency

Demander ou annuler l'autorisation d'un représentant

Protégé B
une fois rempli

Important : Si vous avez déménagé récemment, assurez-vous de mettre à jour votre adresse avec l'Agence du revenu du Canada (ARC) en ligne si vous êtes inscrit à **Mon dossier** à arc.gc.ca/mondossier, par téléphone au **1-800-959-7383** ou par écrit.

En vous inscrivant à Mon dossier, vous pourrez voir, ajouter, modifier, ou annuler l'autorisation de vos représentants. Pour **annuler immédiatement** l'autorisation d'un représentant, appelez-nous au **1-800-959-7383**.

Vous devez remplir un **formulaire T1013 distinct** pour chaque compte (partie 1) et chaque représentant (partie 2).

Ne remplissez pas un nouveau formulaire chaque année s'il n'y a aucun changement.

Lisez la feuille de renseignements ci-jointe si vous avez besoin d'aide pour remplir ce formulaire.

Partie 1 – Renseignements sur le contribuable

Remplissez la ligne qui s'applique.

NAS, NIT ou NII

Prénom : _____

Nom : _____

Numéro de compte de fiducie

Nom de la fiducie : _____

N° d'identification du déclarant T5

Nom du déclarant : _____

Partie 2 – Renseignements sur le représentant et l'autorisation

Remplissez la section A **ou** B, selon le cas.

A. Autoriser l'accès en ligne pour toutes les années d'imposition (qui comprend l'accès par téléphone, en personne et par écrit)

ID Rep

Prénom : _____

Nom : _____

ID Groupe

Nom du groupe : _____

Numéro d'entreprise (NE)

Nom de l'entreprise : LACHARITÉ MCCOMBER KUCZYNSKI

Adresse postale du représentant : 407 Boul. St-Laurent Bureau 902 Montréal QC H2Y2Y5

Inscrivez le **niveau d'autorisation** (niveau 1 ou 2) :

Remarques

Lorsque vous autorisez un représentant à accéder à un compte de fiducie, il aura accès à **toutes** les années d'imposition **sans** l'accès en ligne. Si votre compte comporte une adresse avec la mention « **aux soins de** », vous recevrez une lettre pour confirmer l'autorisation.

B. Autoriser l'accès par téléphone, en personne et par écrit (pas d'accès en ligne)

Prénom : _____

Nom : _____

Nom de l'entreprise : _____

Téléphone : _____

Poste : _____

Télécopieur : _____

Cochez la case appropriée et inscrivez le niveau d'autorisation :

Toutes les années d'imposition (passées, courantes et futures)

Niveau d'autorisation (niveau 1 ou 2) :

ou

Les années d'imposition spécifiques avec le niveau d'autorisation (niveau 1 - divulguer, ou niveau 2 - divulguer/modifier) pour **chaque** année précisez.

Année(s) d'imposition									
Niveau d'autorisation									

Partie 3 – Date d'expiration de l'autorisation

Inscrivez une date d'expiration, s'il y a lieu. Le représentant restera sur votre compte et aura accès à vos informations jusqu'à ce que **vous** ou **votre représentant** l'annuliez ou que nous soyons avisés de votre décès.

Année Mois Jour

Partie 4 – Annuler un représentant

Remplissez cette section pour annuler un représentant et retirer leur accès à vos informations. Cochez la case appropriée.

Annuler **tous** les représentants

ou

Annuler le représentant spécifique ci-dessous :

ID Rep

Prénom : _____

Nom : _____

ID Groupe

Nom du groupe : _____

Numéro d'entreprise (NE)

Nom de l'entreprise : _____

Accédez à **Mon dossier** à arc.gc.ca/mondossier pour afficher tous les représentants ayant accès à vos informations.

Partie 5 – Signature et date

Si vous êtes le **contribuable**, vous devez **signer** et **dater** ce formulaire.

Si vous êtes le **représentant légal**, vous devez **cocher** la case ci-dessous, puis **signer** et **dater** ce formulaire.

Je suis le représentant légal de ce contribuable ou de cette succession ou de cette fiducie (l'exécuteur testamentaire ou l'administrateur de la succession du contribuable, une personne avec une procuration, le tuteur ou le fiduciaire ou le dépositaire de la fiducie).

Important : Vous devez envoyer une copie du **document juridique complet** qui vous donne l'autorité d'agir en cette qualité au centre fiscal du contribuable. Voir la feuille de renseignements ci-jointe pour obtenir les adresses des centres fiscaux.

Si **deux ou plusieurs** représentants légaux agissent **conjointement** au nom du contribuable, **chaque** représentant légal doit signer cette partie.

Nom du contribuable, représentant(s) légal(aux),
ou dirigeant de la société

Nom de la société et titre du dirigeant

X

Signature du contribuable, représentant(s) légal(aux), ou dirigeant de la société, un parent (si le contribuable est âgé de moins de 16 ans), un témoin (si le formulaire est signé avec une marque)

 Signez ici

Année Mois Jour

2017-03-04

Date de la signature

Si votre représentant n'a pas déjà soumis ce formulaire par voie électronique en votre nom, celui-ci doit être soumis **dans les six mois** suivant la date de signature. Sinon, il ne sera pas traité.

Les renseignements personnels sont recueillis selon la *Loi de l'impôt* sur le revenu afin d'administrer les programmes fiscaux, de prestations et autres. Ils peuvent également être utilisés pour toute fin liée à l'application ou à l'exécution de la Loi telle que la vérification, l'observation et le recouvrement des sommes dues à l'État. Les renseignements peuvent être transmis à une autre institution gouvernementale fédérale, provinciale ou territoriale, ou vérifiés auprès de celles-ci, dans la mesure où la loi l'autorise. Si vous ne fournissez pas les renseignements demandés, votre demande pourrait être refusée. Les particuliers ont le droit, selon la *Loi sur la protection des renseignements personnels*, d'accéder à leurs renseignements personnels et de demander une modification, s'il y a des erreurs ou omissions. Consultez Info Source en allant à arc.gc.ca/gncy/tp/nfsrc/nfsrc-fra.html et le(s) Fichier(s) de renseignements personnels ARC PPU 005, ARC PPU 015, ARC PPU 063, ARC PPU 140, ARC PPU 178, et ARC PPU 218.

3 Renseignements ou documents visés et périodes ou années d'imposition visées

3.1 Autorisation ou procuration à portée générale

Cochez la case correspondant aux renseignements visés.

- 20 Tous les renseignements que Revenu Québec détient au sujet de la personne pour l'application ou l'exécution des lois fiscales, de la Loi sur la taxe d'accise, de la Loi facilitant le paiement des pensions alimentaires et du programme Allocation-logement
- 21 Tous les renseignements que Revenu Québec détient au sujet de la personne pour l'application ou l'exécution des lois fiscales et de la Loi sur la taxe d'accise

3.2 Autorisation ou procuration à portée restreinte

Cochez la ou les cases correspondant aux éléments auxquels se rapportent les renseignements ou les documents visés par l'autorisation ou la procuration, et apportez les précisions demandées aux endroits appropriés. Inscrivez, pour chacune des cases 31 à 36 que vous cochez, le ou les numéros de dossier concernés. Si vous n'inscrivez aucun numéro relativement à une case cochée, Revenu Québec considérera que tous les dossiers liés à cet élément sont visés.

- 22 La pension alimentaire (précisez le ou les numéros de dossier concernés)
- | | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 22a Dossier | <input type="checkbox"/> 22b Dossier | <input type="checkbox"/> 22c Dossier | <input type="checkbox"/> 22d Dossier |
| 9 0 0 | 9 0 0 | 9 0 0 | 9 0 0 |
- 23 L'allocation-logement
- 24 La ou les déclarations de revenus des particuliers
- 25 La ou les déclarations de revenus des sociétés
- 26 La ou les déclarations de revenus des fiducies
- 27 Les versements anticipés du crédit d'impôt pour maintien à domicile des aînés
- 28 Le crédit d'impôt pour solidarité
- 29 Les déclarations de droits sur les licences
- 30 La demande d'inscription aux fichiers de la TPS, de la TVQ, des retenues à la source ou de l'impôt des sociétés
- 31 Les établissements utilisant des modules d'enregistrement des ventes (MEV) :
- | | | |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 31a E R | <input type="checkbox"/> 31b E R | <input type="checkbox"/> 31c E R |
|----------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|
- 32 Les déclarations de TPS/TVH et de TVQ¹ en tant qu'entreprise : 32a 32b 32c
- 33 Les déclarations de taxe sur les carburants : 33a 33b 33c
- 34 Les déclarations d'impôt sur le tabac : 34a 34b 34c
- 35 Les retenues et les cotisations à titre d'employeur : 35a R S 35b R S 35c R S
- 36 Le ou les renseignements ou documents suivants : _____

3.3 Périodes ou années d'imposition visées

Remplissez les lignes appropriées, selon la ou les périodes ou années d'imposition auxquelles s'applique l'autorisation ou la procuration.

- 47 Toutes les périodes et années d'imposition (passées, courantes et futures)
- ou
- 48 Années d'imposition 48a 48b 48c et 48d années d'imposition suivantes
- 49 Du 49a au 49b et 49c périodes suivantes

1. Les taxes suivantes sont prévues dans la Loi sur la taxe de vente du Québec : la taxe de vente du Québec, la taxe spécifique sur les boissons alcooliques, la taxe sur les primes d'assurance, la taxe sur le pari mutuel, la taxe sur l'hébergement et le droit spécifique sur les pneus neufs.



4 Autorisation ou procuration

Remplissez les lignes appropriées, puis signez la partie 6.

50 Autorisation

Moi, Prénom (en majuscules) Nom (en majuscules)

J'autorise Revenu Québec à communiquer à la personne désignée dont le nom figure à la partie 2 (lignes 12a et 12b ou ligne 13) les renseignements ou les documents visés à la partie 3.

ou

51 Procuration

Moi, Prénom (en majuscules) Nom (en majuscules)

J'autorise la personne désignée dont le nom figure à la partie 2 (lignes 12a et 12b ou ligne 13) à représenter la personne dont le nom figure à la partie 1 auprès de Revenu Québec. À ce titre, cette personne désignée aura le pouvoir de lui fournir et de modifier, pour elle et en son nom, tout renseignement ou document visé à la partie 3. Elle aura aussi le pouvoir de participer à toute négociation avec Revenu Québec en ce qui concerne de tels renseignements ou de tels documents. J'autorise également Revenu Québec à lui communiquer les renseignements ou les documents nécessaires à l'exécution de son mandat.

Cette autorisation ou cette procuration prendra effet à la date de la signature indiquée à la partie 6 et restera valide pour une durée indéterminée **ou** jusqu'au

52 , à moins que la personne dont le nom figure à la partie 1, son représentant légal ou son représentant autorisé ne la révoque.

5 Révocation

Remplissez cette partie seulement si vous désirez révoquer une autorisation ou une procuration. Signez ensuite la partie 6.

60a Révocation d'une autorisation 60b Révocation d'une procuration 60c Révocation de toutes les autorisations ou procurations données à la personne désignée ci-dessous

Moi, Prénom (en majuscules) Nom (en majuscules)

Je révoque l'autorisation ou la procuration ou toutes les autorisations ou procurations

donnée à 62 (en majuscules), le 63 Date

Inscrivez la date si vous avez coché la ligne 60a ou 60b

Inscrivez l'un des numéros suivants relativement à la personne désignée (si connu) :

64 Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) 65 Numéro d'identification 66 Numéro de représentant professionnel 67 3 derniers chiffres du NAS

6 Signature (le signataire ne peut pas être la personne désignée)

70 71 72 2017-03-04

Signature du particulier ou du représentant légal ou autorisé Fonction du représentant légal ou autorisé (s'il y a lieu) Date

